



# Saue Vallavolikogu

## MÄÄRUS

Saue linn

28. veebruar 2022 nr 11

### Saue Raamatukogud põhimäärus

Määrus kehtestatakse rahvaraamatukogu seaduse § 6 lõike 1 ja § 14 lõike 1, kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 2 alusel ning kooskõlas rahvaraamatukogu töökorralduse juhendiga.

#### § 1. Määruse reguleerimisala

Põhimäärusega määratakse Saue Raamatukogud (edaspidi raamatukogu) teeninduspiirkond, ülesanded, struktuur, juhtimise korraldus, juhi õigused ja kohustused ning muud raamatukogu tegevuse korraldamise olulised küsimused.

#### § 2. Üldsätted

- (1) Raamatukogu on Saue Vallavalitsuse (edaspidi ametiasutus) hallatav asutus, mis teenindab Saue valla elanikke.
- (2) Raamatukogu teeninduspiirkond on Saue vald.
- (3) Raamatukogu ametlik nimetus eesti keeles on Saue Raamatukogud.
- (4) Raamatukogu asub Saue vallas. Raamatukogu postiaadress on Veskitammi 4, Laagri alevik, Saue vald, 76401, Harju maakond.
- (5) Raamatukogu tegutseb talle kinnitatud eelarve piires. Raamatukogul ja tema struktuuriüksustel võib olla oma sümboolika.
- (6) Raamatukogu põhimääruse ning selle muudatused kinnitab Saue Vallavolikogu (edaspidi vallavolikogu).
- (7) Raamatukogu teeninduse korraldus ning lugejate õigused ja kohustused kehtestatakse raamatukogu kasutamise eeskirjas, mille kinnitab vallavolikogu.
- (8) Raamatukogu juhindub oma tegevuses UNESCO rahvaraamatukogude manifestist ja Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.

#### § 3. Eesmärk

Raamatukogu eesmärk on tagada elanikele vaba juurdepääs informatsioonile, teadmistele, inimõtte saavutustele ning kultuurile, toetada elukestvat õppimist ja enesetäiendamist. Raamatukogu teenindab lugejaid oma lugemissaalides kohapeal ning osutab e-teenuseid.

#### § 4. Struktuur

- (1) Raamatukogu ülesannete elluviimine toimub raamatukogu, tema haruraamatukogude ja teeninduspunktide tegevuse kaudu.
- (2) Raamatukogu haruraamatukogud on:
  - 1) Laagri raamatukogu, asukohaga Veskitammi 4, Laagri alevik, Saue vald, 76401, Harju maakond;
  - 2) Haiba raamatukogu, asukohaga Riisipere tee 6, Haiba küla, Saue vald, 76301, Harju maakond;
  - 3) Riisipere raamatukogu, asukohaga Nissi tee 53C, Riisipere alevik, Saue vald, 76202, Harju maakond;
  - 4) Ruila raamatukogu, asukohaga Ruila küla, Saue vald, 76315, Harju maakond;

- 5) Saue Linnaraamatukogu, asukohaga Tule põik 1, Saue linn, Saue vald, 76505, Harju maakond;
  - 6) Turba raamatukogu, asukohaga Tööstuse 29, Turba alevik, Saue vald, 76201, Harju maakond;
  - 7) Ääsmäe raamatukogu, asukohaga Kasesalu 16, Ääsmäe küla, Saue vald, 76402, Harju maakond.
- (3) Raamatukogu teeninduspunktid on:
- 1) Hüüru teeninduspunkt, asukohaga Jõe tee 2, Hüüru küla, Saue vald, 76902, Harju maakond;
  - 2) Laitse teeninduspunkt, asukohaga Laitse seltsimaja, Kaasiku küla, Saue vald, 76317, Harju maakond.

## **§ 5. Ülesanded**

(1) Raamatukogu põhiülesanne on koguda, säilitada ja teha lugejale kättesaadavaks temale vajalikud teavikud ning avalikud andmebaasid.

(2) Põhiülesande täitmiseks raamatukogu:

1) osutab põhiteenuseid (teavikute kohapeal kasutamine ja kojulaenus ning üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu juurdepääsu tagamine avalikule teabele) Saue valla elanikele ning teistele soovijatele;

2) osutab tasuta eriteenuseid (paljundustööd, väljatrükid vms), mille loetelu ja hinnakirja kinnitab Saue valla täitevorgan Saue Vallavalitsus (edaspidi vallavalitsus);

3) komplekteerib kogud liigiliselt ja laadiliselt vastavalt teeninduspiirkonna põhivajadustele:

3.1) raamatukogu kogud on koostiselt universaalsed, sisaldades teeninduspiirkonna elanike põhivajadustele vastavaid erinevates keeltes, eri tüüpi ja laadi teavikuid;

3.2) raamatukogu kogude komplekteerimine, üleandmine, hoidmine ja säilitamine korraldatakse õigusaktidega sätestatud korras.

4) korraldab nii individuaal- kui ka rühmakoolitusi;

5) abistab ja konsulteerib lugejaid veebipõhise avaliku teabe ja andmebaaside kasutamisel ning riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste veebilehtedele juurdepääsu saamisel;

6) töötleb raamatukogusse saabunud trükised ja avab need nõuetekohaselt e-kataloogis;

7) teeb teatme-bibliograafiatööd ja vastab päringutele;

8) korraldab näitusi ja üritusi;

9) tellib lugejatele vajalikud, kuid puuduolevad trükised raamatukogude vahelise laenutuse kaudu;

10) kogub ja säilitab Saue valla koduloolisi materjale;

11) säilitab tegevuse käigus loodud dokumente arhiivis vastavalt õigusaktide nõuetele;

12) korraldab tasuta koduteeninduse elanikele, kes tervisliku seisundi või puude tõttu ei ole võimelised raamatukogu külastama;

13) arendab koostööd teiste raamatukogude ja organisatsioonidega.

## **§ 6. Juhtimine**

(1) Raamatukogu juhib direktor, kelle kinnitab ametisse vallavalitsus vallavanema ettepanekul. Töölepingu direktoriga sõlmib, peatab, muudab ja lõpetab vallavanem.

(2) Direktoril peab olema kõrgharidus. Kui direktoril ei ole raamatukogunduse või infoteaduste kõrgharidust, peab tal olema raamatukoguhoidja kutsequalifikatsiooni neljas aste.

(3) Raamatukoguteenindus tagatakse raamatukoguhoidja kutsenõuetele vastavate töötajate ja muu personaliga.

(4) Direktor:

1) tagab raamatukogu ülesannete täitmise;

2) esindab raamatukogu oma pädevuse piires või volitab vajadusel selleks teisi töötajaid;

3) esitab kehtestamiseks raamatukogu kasutamise eeskirja, eelarve projekti ja põhimääruse muudatusettepanekud;

4) sõlmib lepinguid raamatukogu ülesannete täitmiseks raamatukogu eelarves ettenähtud vahendite piires;

5) töötab välja ja kinnitab käskkirjaga töötajate ametijuhendid ning sõlmib, peatab, muudab ja lõpetab töötajatega töölepingud;

6) annab oma pädevuse piires raamatukogu töö sisemiseks korraldamiseks käskkirju;

7) vastutab raamatukogu töö eest ja tagab raamatukogule pandud ülesannete täitmise;

8) vastutab raamatukogu kasutuses ja valduses oleva vara sihipärase, heaperemeheliku kasutamise, säilimise ja korrashoiu eest;

9) vastutab käesoleva põhimääruse täitmise ning raamatukogu arengu ja rahaliste vahendite sihipärase kasutamise eest;

10) täidab muid käesolevast põhimäärusest, töölepingust ja õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

(5) Direktorit asendab vajadusel tema määratud asendaja.

### **§ 7. Raamatukogu nõukogu**

(1) Raamatukogu nõukogu (edaspidi nõukogu) nõustab direktorit ning teeb ametiasutusele ettepanekuid raamatukogu teeninduse korraldamise kohta.

(2) Nõukogu kuni 5-liikmelise koosseisu kinnitab vallavalitsus kolmeks aastaks.

(3) Nõukogu koosseisu kuulub üks raamatukogu esindaja, üks ametiasutuse esindaja ja üks lugejate esindaja. Nõukogu koosseisu ei või kuuluda raamatukogu direktor.

(4) Nõukogu valib oma liikmete hulgast nõukogu esimehe, kes juhib nõukogu tööd.

(5) Nõukogu liige võib isikliku avalduse alusel tagasi astuda.

(6) Nõukogu töövorm on koosolek. Koosolekud kutsuvad kokku nõukogu esimees. Koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kaks korda aastas.

(7) Nõukogu koosolekutest võtab osa raamatukogu direktor ja soovi korral teised raamatukoguhoidjad.

(8) Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtavad osa vähemalt pooled nõukogu liikmed.

(9) Nõukogu otsused võetakse vastu poolthälteenamusega. Hälte võrdsuse korral on otsustav koosoleku juhataja hääl.

(10) Nõukogu koosolekud protokollitakse ja otsused vormistatakse kolme tööpäeva jooksul ning neile kirjutavad alla nõukogu esimees (koosoleku juhataja) ja koosoleku protokollija.

(11) Nõukogu otsused on soovitusliku iseloomuga.

(12) Nõukogu pädevusse kuulub:

1) raamatukogu tööd puudutavate eelnõude läbivaatamine ja arvamuse avaldamine;

2) ettepanekute tegemine raamatukogu töö paremaks korraldamiseks ja vajalike vahendite taotlemiseks;

3) raamatukogu tegevuse analüüsimine ja ettepanekute tegemine arengukavade kohta.

(13) Nõukogul on õigus saada oma ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni ja dokumente, nõuda direktorilt aruandeid raamatukogu tegevuse kohta.

(14) Nõukogu ülesannete täitmata jätmisel on vallavalitsusel õigus nõukogu liikmed tagasi kutsuda.

### **§ 8. Raamatukogu vara ja finantseerimine**

(1) Raamatukogu vara moodustavad talle valla või teiste isikute poolt raamatukogule sihtotstarbeliseks valdamiseks, kasutamiseks ja käsutamiseks antud vara.

(2) Raamatukogu vara valdamine, kasutamine ja käsutamine ning varaliste kohustuste võtmine toimub vastavalt vallavolikogu poolt kehtestatud korrale.

(3) Raamatukogul on vallaeelarve koosseisus oma alaeelarve, milles on arvestatud kõigi struktuuriüksuste põhiliste tegevuskuludega. Raamatukogu eelarve kinnitab vallavolikogu Saue valla eelarve osana ja selle täitmist kontrollib ametiasutus.

(4) Raamatukogu finantseeritakse:

1) valla eelarvest;

2) riigieelarvest;

3) annetustest;

4) raamatukogu põhitegevusega seotud tasulistest teenustest;

5) laekumistest sihtasutustelt, sihtkapitalidelt ja projektidest.

(5) Raamatukogu raamatupidamist peetakse tsentraalselt ametiasutuse kaudu.

### **§ 9. Aruandlus ja järelevalve**

(1) Raamatukogu esitab oma tegevuse kohta aruandeid rahvaraamatukogu seaduses ja teistes õigusaktides kehtestatud korras ja tähtaegadel.

(2) Teenistuslikku järelevalvet raamatukogu ja direktori tegevuse seaduslikkuse ja otstarbekuse üle teostab ametiasutus.

(3) Raamatukogu raamatupidamise õigsust ja vara kasutamise sihipärasust kontrollib vallavolikogu revisjonikomisjon, riigieelarveliste vahendite kasutamist Riigikontroll.

#### **§ 10. Teabehalduse alused**

(1) Teabehalduse korraldamisel lähtub raamatukogu arhiiviseaduses, avaliku teabe seaduses, isikuandmete kaitse üldmääruses, isikuandmete kaitse seaduses, Vabariigi Valitsuse kehtestatud teenuste korraldamise ja teabehalduse alustes ja teistes Eesti Vabariigi õigusaktides sätestatust ning Saue valla õigusaktidest.

(2) Raamatukogu dokumendihalduse korraldus reguleeritakse dokumendihalduskorraga, mille kehtestab raamatukogu direktor käskkirjaga.

#### **§ 11. Ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine**

Raamatukogu ümberkorraldamine või tegevuse lõpetamine toimub vallavolikogu otsuse alusel.

#### **§ 12. Rakendussätted**

(1) Kehtetuks tunnistatakse:

1) Saue Vallavolikogu 24. jaanuari 2008 määrus nr 1 " Saue valla raamatukogude põhimääruste kinnitamine";

2) Saue Vallavolikogu 29. aprill 2009 määrus nr 64 „Saue Linna Raamatukogu põhimäärus“;

3) Kernu Vallavolikogu 17. aprill 2003 määrus nr 11 „Kernu valla rahvaraamatukogude põhimääruste ja kasutamise eeskirja kinnitamine“;

4) Nissi Vallavolikogu 15. november 2012 määrus nr 14 „Riisipere Raamatukogu põhimäärus“;

5) Nissi Vallavolikogu 15. november 2012 määrus nr 15 „Turba Raamatukogu põhimäärus“.

(2) Määrus jõustub 1. aprillil 2022.

(allkirjastatud digitaalselt)

Harry Pajundi

vallavolikogu esimees